

2013 жылғы 26 қарашада Қазақстан Республикасының деректерді қорғау туралы Заңына сәйкес жасалған нысанаға қол жеткізу туралы сұрау салуларға ден қою рәсімдері

Мәліметтерге қолжеткізу құқығы

Мектептегі оқушылардың мәліметтерге қол жеткізуінің екі құқығы бар:

1. Қазақстан Республикасының ақпараттарды қорғау туралы 2013 жылдың 26 қарашасы шыққан заңына сәйкес, кез-келген тұлға оқушы туралы жеке мәліметтерге қолжеткізу үшін сауал беруге құқылы.
2. 2014 жылғы білім беру ережесінде оқу жоспарлары мен оқу материалдарына қолжеткізу мүмкіндігі бар тұлғалар көрсетілген.

Бұл рәсімдер «Қазақстан Республикасының ақпараттарды қорғау туралы 2013 жылдың 26 қарашасы шыққан заңына» сәйкес субъектілер туралы дербес деректерге қол жеткізу үшін берілетін сауалдарға қатысты болып табылады.

Субъектінің дербес деректері туралы ақпаратқа берілген сауалмен жұмыс

1. Жеке ақпараттар туралы барлық сұраныстар мектеп директорларының атына жазбаша формада жіберіледі. Егер алғашқы сұраныс керекті ақпаратты нақты анықтауға мүмкіндік бермесе, тиісті ақпараттарды толықтыру үшін қосымша сұраныс жіберіледі. Барлық сұраныстардың кері мекен-жайы, телефон нөмірі мен электронды мекен-жайы болуы шарт.
2. Қандай да бір ақпаратты беру алдында сұратқан тұлға туралы деректер анықталады. Егер тұлғаны мектеп құжаттарынан анықтай алмаса, онда сұратылған баламен туысқандық қатынасты дәлелдеу үшін ары қарай тексеріс жүргізіледі. Тұлғаны келесі құжаттар арқылы анықтауға болады:

- Паспорт;
- Жүргізуші куәлігі;
- Тұрғылықты мекен-жайы бойынша коммуналды қызметтер үшін есеп;
- Туу/неке туралы куәлік;
- Жеке куәлігі;
- Кредиттік карта немесе кредиттік келісімшарттар көшірмесі.

Бұл тізім толық құжаттар тізімі болып табылмайды.

3. Кез-келген адам өзі туралы ақпаратқа қол жеткізуге құқылы. Алайда, бұл балалардың жағдайды түсіну деңгейі мен сұраныстың түріне байланысты (тәртіп бойынша, 12 жастан жоғары). Директор, оқу ісі бойынша орынбасар немесе Мектеп Директорлары сұранысты оқушымен талқылап, шешім қабылдар алдында оның пікірін ескеруі керек. Жағдайды түсіну үшін жеткілікті құзыреттілігі жоқ балаға оның жазбаларына қол жеткізуден бас тартылуы мүмкін, және шешім қабылдау үшін баланың ата-анасына немесе қамқоршысына хабарласу керек.
4. Субъект туралы жеке ақпаратқа сұраныстың қаралу уақыты сұранысты қабылдаған күннен бастап 14 күнді (мектеп демалыстарына қарамастан, күнтізбелік күн) құрайды. Бірақ сұралған ақпаратты толық анықтамағанша 14 күнді есептеу басталмайды.
5. Қазақстан Республикасының ақпараттарды қорғау туралы 2013 жылдың 26 қарашасы шыққан заңында кейбір ақпараттарды беруге рұқсат етілген, демек ақпаратты толық ашқанға дейін бала туралы барлық ақпараттар қарастырылады.
6. Үшінші жақтан алынатын ақпарат – полиция, жергілікті билік органдары, медициналық қызметкер немесе басқа мектептен алынатын ақпарат. Ақпаратты ашудан бұрын үшінші жақтың келісімін алған абзал, бірақ заңмен бекітілген 14 күндік шарт күшінде болу керек.
7. Оқушының немесе өзге де тұлғалардың физикалық, психикалық денсаулығына, эмоционалды жағдайына әсер етуі мүмкін кез-келген ақпаратты жариялауға тыйым салынады. Бұл ол оқушының немесе өзге тұлғаны қатігездікпен қарауға немесе сотта істің қаралуына әкеліп соғуы ықтимал.

8. Егер ақпаратты ашуға қатысты алаңдаушылық болса, онда сіз қосымша заңгерлік кеңес алу үшін мектеп заңгеріне жүгінуіңіз керек.

9. Егер ақпарат өзгеріске ұшыраса (құпияланып өшірілсе), онда берілген ақпараттың толық нұсқасын сақтау керек. Мүмкін кейін оған өзгеріс енгізеді немесе неге енгізгендігі туралы шағым түсуі мүмкін.

10. Ашылатын мәлімет анық болуы шарт, сондықтан барлық шифрлар мен техникалық терминдердің мағынасын ашып, түсіндіру керек. Егер ақпарат оқуға қиын немесе түсініксіз болса, оны қайта шығару керек.

11. Егер қажет болып жатса Мектепте сұраққа жауап бере алатын қызметкер арқылы ақпарат берілуі мүмкін, немесе ақпарат жеке беріледі.

Сұраныс берушінің пікірін ақпарат беру амалдарын қарастырғанда ескерген жөн. Егер пошта қызметін қолдану керек болса, онда ол хабарландыруы бар заңды хат түрінде болуы керек.

Шағымдар

Жоғарыда көрсетілген рәсімдерге шағымдарды Бас директорға жіберген жөн, ол мектепте шағымдарды қарау рәсіміне сәйкес шағымды қараудың орындылығы туралы шешім қабылдайды.

Байланыстар

Егер сізде осы саясаттар / процедуралар туралы сұрақтарыңыз немесе күмәніңіз болса, бас директорға немесе мектеп директорларына хабарласыңыз.

Implemented: March 2019

Выполнено: март 2019 г.

Орындалды: 2019 жылдың наурыз айы

Reviewed: July 2022

Рассмотрен: июль 2022

Қайта қаралды: 2022 жылдың шілде айы

To be reviewed: July 2025

Подлежит рассмотрению: июль 2025

Қайта қарау: 2025 жылдың шілде айы

