

Кіріспе

Мәлімдеуші – бұл балалардың денсаулығы мен қауіпсіздігіне қатысты сұрақтарға, «TAMOS Education», оқушылар немесе қызметкерлерінің атына іскери тұрғыда зиян келтіруі мүмкін сұрақтарға асқан жауаптылықпен қарайтын тұлға. «TAMOS Education» ата-аналар, оқушылар мен қызметкерлер үшін оң нәтиже беретін талқылау мен кері байланыстары бар ашық мәдениетті ынталандырады.

TAMOS Education білім беру қоғамдастығы ретінде жеке және кәсіби мінез-құлықтың ең жоғары стандарттарын ұстанады және мектеп басшылығы қол жетімділікті, ашық талқылауды және рефлексивті тәжірибені ашық түрде қолдайды, бірақ сонымен бірге құпиялылық тұжырымдамасы мен құпиялылықты қажет ететін жағдайларды құрметтейміз.

TAMOS Education компаниясы TAMOS Education қатысатын әрбір адамға және мүдделі тараптарға компания ішіндегі мәселелер туралы басшылыққа және әкімшілікке құпия түрде хабарлауға мүмкіндік беру үшін осы ақпараттандыру саясатын жүзеге асырды. Бұған ата-аналар, оқушылар, қызметкерлер, мердігерлердің еріктілері және келушілер кіреді. Бұл проблемалар басқа қызметкерлер, оқушылар, әкімшілік жасаған әрекеттерді, этикалық емес мінез-құлықты, мектеп процедураларындағы қателіктерді, олқылықтарды немесе денсаулық пен қауіпсіздіктің қауіпті мәселелерін қамтуы мүмкін, бірақ олармен шектелмейді. TAMOS Education осындай мәселелерді көтеретін барлық қызметкерлерді, оқушыларды және мектептің кез келген мүдделі тараптарын көтермелейді және бағалайды.

Егер баланың қауіпсіздігіне қатысты қандай да бір қауіп болса, онда осы мәселені шешу рәсімдері көрсетілген балаларды қорғау саясатына жүгіне алады.

Шартты түрде ақпаратты ашу

Шартты ашу – бұл қызметкердің әлеуметтік қызығушылықтары негізінде болуы мүмкін немесе болған заңды қатерді көтеретін ақпараттарды ашу. Осындай әрекеттердің мысалы:

- Қазақстан Республикасы Заңнамасын бұзатын әрекеттер;
- адамдардың қауіпсіздігі мен денсаулығына қауіп төндіретін әрекеттер;
- Мектеп мүлкіне немесе қоршаған ортаға зиян келтіру;
- Мектептің заңды міндеттерін, физикалық тұлғаның бұзуы;
- Қазақстан Республикасының ақпаратты қорғау заңын бұзу;
- оқушыларға қатысты негізсіз әрекеттер және олар эмоциональды немесе физикалық зиян келтіруі мүмкін;
- басқа адамдарға қауіп төндіретін кез келген әрекеттер;
- жоғарыда аталған фактілердің кез- келгенін жасыру.

Қызметкерге мұндай әрекеттердің жасалғаны, жасалғаны немесе жасалуы мүмкін екендігі туралы абсолютті дәлелдер, жеткілікті негізделген сенім немесе күдік талап етілмейді, өйткені оқиға қасақана жасалған әрекеттен гөрі қате болуы мүмкін. Қызметкер мұндай әрекет туралы хабарлау үшін ғана жауап береді, мәселені тергеу үшін жауапкершілік мектеп директорлары мен бас директорға жүктеледі. Ешқандай жағдайда ақпаратты ашу өзіне қатысты алаңдаушылығы бар адамға тікелей әсер етпеуі немесе кінәламауы керек.

Ақпаратты хабарлаған қызметкер жұмыстан босатылудан қорғалады және қандай да бір жазаға, қорлауға, немесе өзіне деген теріс қатынасқа ұшырамайды. Тәртіп бұзушылық саясаты дұрыс іске асқан уақытта, ешбір қызметкер дұрыс емес әрекеттерді хабарлағаны үшін зардап шекпеуі тиіс. Саясатты ұстанбау ақпаратты ашуды негізсіз етіп, қызметкердің осы рәсім төңірегіндегі қорғанысына нұқсан келтіруі мүмкін.

Негізсіз немесе жеңілтек өтірік айып тағатын адамдар, оқушылар немесе ата-аналар «TAMOS Education» тәртіптік рәсімдеріне сәйкес қаралатын болады.

Егер адам ақпаратты ашу керектігіне сенімді болмаса, ресми ақпаратты ашу туралы шешім қабылдас бұрын, ол Бас директорға сұрақ қойып, мәселені басшылық мүшелерімен немесе Бас директормен ресми емес орында талқылай алады.

Мұндай өтініштердің жазбасы Бас директорда сақталып, құрылтайшымен жыл соңында тексеріледі.

Принциптер

Тәртіп бұзушылықты ақпараттандыру саясатына сай әрекет ететін негізгі принциптер:

- «TAMOS Education» қызметтік жағдайды асыра пайдалануды құптамайды;
- Барлық қызметкерлер теріс пайдаланғандары үшін жауап береді;
- Қызметкерлер заңсыз, этикаға жатпайтын қылықтарды бақылап, тиісінше хабарлауы керек;
- Біз барлық қызметкерлердің құпиялығын құрметтейміз;
- Осы саясатқа байланысты тексерістер «TAMOS Education» тәртіптік ережелеріне сай қаралады;
- Басқа бірлестіктің іске қатысуы тек қана Бас директордың шешімімен болады;
- Жетекшілер алынған ақпарат туралы үндемей қалмауы керек, әйтпесе үндемеу де қылмыс болып есептеледі.

Саясатты тарату

Барлық қызметкерлерге саясат іске қосылғаннан кейін, тәртіп бұзушылықты ақпараттандыру саясатының көшірмесі беріледі. Оған қоса олар мектептің веб-сайтында, ата-аналарға арналған анықтамада жарияланады және оны сұраныс бойынша да алуға болады.

Заңсыз әрекеттер

Дұрыс пайдаланбауды білу әрқашан оңай бола бермейді, оған мыналар жатады:

- қауіпсіздік үшін қауіптену;
- алаяқтық үшін айыптар;
- қаржылай бұзушылықтар;
- ұқыпсыздық;
- пара алу мен коррупция;
- әділетсіздік;
- салақтық;
- қызметкерлерді немесе оқушыларды қорлау;
- қызметкерлер мен мектеп этика кодексіне қарсы әрекеттер;
- қылмыстық әрекеттер;
- заңды міндеттерін орындамау;
- денсаулыққа ауыр зардап туғызу немесе елемеу;
- жеке ақпаратты рұқсатсыз жариялау;
- айыпсызды сөгу;
- қауіпсіздікпен мәселелер;
- мектеп атына нұқсан келтіретін әрекеттер.

Ақпаратты барынша ашу

Тәртіп бұзушылықты ақпараттандыру саясаты қызметкерлер шағымдарын қарастыру саясатынан тәуелсіз. Қызметкер шағымдарында шағымды қарастыру саясаты қолданады, ақпараттандыру саясаты емес.

Кездейсоқ немесе формальды емес мәселелерді ауызша үлгіде талқылауға болады, бірақ қызметкерге өз күдіктерін құжаттандыру кеңес етіледі. Есепке мыналар кіреді:

- Алғышарт пен оқиға тарихы;
- Тиісті аттар мен күні;
- Күні;
- Қауіптену себебі.



Тәртіп бұзушылықты хабарлаған адамдар тексеріс барысы туралы хабарлама алады, мүмкіндігінше құпиялық, ақпаратты қорғау заңы мен үшінші тұлға құқығы шарттарын орындаған кезде, шешімі туралы хабар алады. Хабарлаушы өз өтінішін басқа кезеңге ауыстыруға немесе басқа сыртқы органдармен келісімге келуге құқылы, егер:

- өтінішін тексеру барысына көңілі толмаса;
- жауапты жеті күн ішінде алмаса;
- төтенше жағдайлар орын алса.

Өтініш берушіден пікірінің шынайылығын дәлелдеу талап етілмейді, алайда қауіптенуге жеткілікті негіз бар екендігін көрсетуі керек. Кез келген көтерілген мәселе қатаң әрі уақытылы қаралады.

Рәсімдер

1 қадам

Алғашқы мәселенің ресми сипаттамасы келесі тұлғалардың біріне беріледі:

- Мектеп директорына;
- Кеңесшілерге;
- Директордың орынбасарына;
- Бас директорға;

Өтініш беруші жеті күн ішінде жауап алуы керек. Егер шағым жоғарыда аталған лауазымдардың кез-келгеніне қатысты болса, өтініш беруші тікелей Бас директорға немесе мектеп директорларына жүгіне алады.

2 қадам

Егер жеті күн көлемінде жауап алынбаса, өтініш беруші шағымының қарастырылып жатқандығына сенімді болмаса, ол кезегімен келесі жетекшіге хабарлайды. Және қайта жауабы жеті күн ішінде берілуі керек.

3 қадам

Егер жауап жоқ болса, онда Бас директорға немесе құрылтайшыға жүгінгені жөн.

4 қадам

Егер саясатта көрсетілген барлық ішкі рәсімдерді аяқтаған соң, шағым бұрынғыша қаралмаса, онда жағдай «төтенше жағдай» деп танылып, өтініш беруші тиісті сырқы басқарушы органға көмек үшін жүгіне алады.

Төтенше жағдай

Экстремалды жағдайларды барлық ішкі ресурстарды қолданған кезде және:

- заңсыз әрекеттер іске асқан немесе енді іске асатын кезде;
- заңсыз әрекеттерді жасырып отырғаны сезілгенде;
- оқушылар, қызметкерлер немесе колледжге қатысы бар кез-келген адамға қатер төну қаупі барда;
- қандай да бір дәлелді біреу жою мүмкін болуында;
- біреу зардап шегіп немесе жәбірленуі мүмкін болуында.

БАҚ немесе коммерциялық органдар

Құпиялық принциптері әрдайым сақталуы керек. Өтініш беруші ешқандай жағдайда бұқаралық ақпарат құралдарына немесе коммерциялық ұйымға болжамды құқық бұзушылық туралы егжей-тегжейлі мәліметтермен жүгінбеуі керек. Егер өтініш беруші өзінің проблемалары туралы хабарлау үшін осындай органға жүгінсе, бұл тәртіпті өрескел бұзу ретінде қарастырылады және қызметкерге қатысты дереу тәртіптік шаралар қабылдануы мүмкін.

Implemented: March 2019

Выполнено: март 2019 г.

Орындалды: 2019 жылдың наурыз айы

Reviewed: July 2022

Рассмотрен: июль 2022

Қайта қаралды: 2022 жылдың шілде айы

To be reviewed: July 2025

Подлежит рассмотрению: июль 2025

Қайта қарау: 2025 жылдың шілде айы



Тәртіп бұзушылықтар туралы ақпараттандыру саясаты